

# SCHUTZKONZEPT

---

## 1. HÄNDEHYGIENE

---

Alle Personen im Unternehmen reinigen sich regelmässig die Hände.

### Massnahmen

- Klientinnen / Klienten desinfizieren sich vor Betreten der Praxis die Hände. Handdesinfektionsmittel steht dafür vor dem Eingang bereit.
- Als Ernährungsberaterin wasche ich mir regelmässig die Hände mit Wasser und Seife, insbesondere auch vor jedem Beratungsgespräch. Zusätzlich desinfiziere ich mir vor jeder Beratung die Hände.

## 2. DISTANZ HALTEN

---

Mitarbeitende und andere Personen halten 2 m Distanz zueinander.

### Massnahmen

- Klientinnen / Klienten müssen den Termin zwingend im Voraus vereinbaren, entweder durch telefonische Anmeldung oder bei einem Folgetermin beim vorherigen Termin.
- Sowohl ich als Beraterin als auch die Klientinnen / Klienten tragen während des Termins eine Hygienemaske, die nach der Händedesinfektion angezogen wird. Wie Händedesinfektionsmittel wird auch die Hygienemaske vor dem Eingang bereitgestellt. Klientinnen / Klienten behalten die Maske bis zum Verlassen des Hauses auf und entsorgen sie bei sich zu Hause.
- Nur zwingend nötige Begleitpersonen (z.B. zum Übersetzen) dürfen zum Termin mitkommen. Für diese gelten die gleichen Massnahmen wie für die Klientinnen / Klienten.
- Falls sinnvoll oder gewünscht, biete ich auch Telefon-Beratungstermine an. Diese werden gleich wie Termine vor Ort abgerechnet.
- Die Termine werden so vereinbart, dass sich nur jeweils ein Patient (allenfalls mit Begleitperson) in den Räumlichkeiten aufhält.
- Zurzeit finden nur Einzelberatungen statt.

## Arbeit mit unvermeidbarer Distanz unter 2 m

---

Berücksichtigung spezifischer Aspekte der Arbeit und Arbeitssituationen um den Schutz zu gewährleisten

### Massnahmen

- Um immer einen optimalen Schutz zu gewährleisten, werden sowohl von der Beraterin als auch von den Klientinnen / Klienten während des gesamten Termins Hygienemasken getragen.

### 3. REINIGUNG

---

Bedarfsgerechte, regelmässige Reinigung von Oberflächen und Gegenständen nach Gebrauch, insbesondere, wenn diese von mehreren Personen berührt werden.

#### Massnahmen

- Alle Oberflächen und Gegenstände, die mit Klientinnen / Klienten in Berührung kommen, werden nach jedem Termin mit Flächendesinfektionsmittel desinfiziert.  
Dafür wird separat Zeit eingeplant.
- Der Beratungsraum wird vor und nach jedem Termin 10 Minuten gelüftet.
- Da von allen Beteiligten Hygienemasken getragen werden, werden keine Getränke und somit auch keine Gläser angeboten.
- Das WC wird nach Möglichkeit nicht von Klientinnen / Klienten benutzt. Falls doch notwendig, wird es nach Benutzung gründlich gereinigt und desinfiziert.  
Handdesinfektionsmittel steht zur Verfügung.
- Allfälliger Abfall wird nur mit Handschuhen berührt, die mit dem Abfall sofort in Abfalleimer mit Deckel entsorgt werden.

### 4. BESONDERS GEFÄHRDETE PERSONEN

---

#### Massnahmen

- Als Selbstständige arbeite ich allein ohne Mitarbeiter.

### 5. COVID-19-ERKRANKTE AM ARBEITSPLATZ

---

#### Massnahmen

- Selbstverständlich sage ich bei eigener Erkrankung sämtliche Termine ab.

### 6. BESONDERE ARBEITSSITUATIONEN

---

Berücksichtigung spezifischer Aspekte der Arbeit und Arbeitssituationen, um den Schutz zu gewährleisten

#### Massnahmen

- Über den richtigen Umgang mit persönlichem Schutzmaterial bin ich informiert und halte die entsprechenden Massnahmen ein.

## 7. INFORMATION

---

Information der Mitarbeitenden und anderen betroffenen Personen über die Vorgaben und Massnahmen. Kranke im Unternehmen nach Hause schicken und instruieren, die (Selbst-)Isolation gemäss BAG zu befolgen.

### Massnahmen

- Auf meiner Homepage wird über das Beratungsangebot / Abläufe / Schutzkonzept betreffend Covid 19 informiert: das Schutzkonzept ist aufgeschaltet.
- Die Klientinnen / Klienten werden telefonisch bzw. via E-Mail über die getroffenen Schutzmassnahmen informiert und darauf hingewiesen, dass das Beratungsgespräch verschoben bzw. telefonisch durchgeführt wird, wenn sie sich krank fühlen oder krank sind.

## 8. MANAGEMENT

---

Umsetzung der Vorgaben im Management, um die Schutzmassnahmen effizient umzusetzen und anzupassen. Angemessener Schutz von besonders gefährdeten Personen.

### Massnahmen

- Alle Schutzmassnahmen setze ich sorgfältig um.
- Es sind immer genügend Hand- und Flächendesinfektionsmittel sowie Hygienemasken vorhanden.

## ANDERE SCHUTZMASSNAHMEN

---

### Massnahmen

- Hochrisikopatientinnen / -patienten biete ich (Stand 1. Mai 20) zurzeit nicht persönlich auf. Mit ihnen vereinbare ich Telefonberatungen oder verschiebe die Termine, bis die Ansteckungsgefahr sich soweit gesenkt hat, dass solche Termine genügend sicher und verantwortbar sind.

## ABSCHLUSS

---

Dieses Dokument wurde aufgrund einer Branchenlösung erstellt:  Ja  Nein

Dieses Dokument wurde allen Mitarbeitern übermittelt und erläutert.

Verantwortliche Person, Unterschrift und Datum:

Renée Aeberhard, R. Aeberhard, 1. Mai 2020